

Изменения в учредительный документ
юридического лица ОГРН 1026601301650
представлены при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 07.11.2022 за ГРН 2226601486813



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 7CF4AF00E8ADEBA47E16F6E6238344)
Владелец: МИ ФНС России по ЦОД
МИ ФНС России по ЦОД
Действителен: с 22.11.2021 по 22.11.2022

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 14» города Верхняя Тура (МБОУ «СОШ № 14»)
Свердловская область, г. Верхняя Тура, ул. Первомайская, 28;
668101001 ОГРН 1026601301650 ОКПО 50315418
4-75-14 E-mail: svtl4@bk.ru сайт www.svtl4.ru

Изменения в Уставе МБОУ «СОШ № 14»:

1. Пункт 2.4. Главы 2 Устава МБОУ «СОШ №14» читать в следующей редакции:

Школа осуществляет в соответствии с муниципальным заданием

- деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг в сфере образования, к основным видам которой относятся:
- реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования;
- реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования;
- реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования;
- реализация общеобразовательных программ специального (коррекционного) образования для детей с задержкой психического развития и умственно отсталых детей;
- реализация программ расширенного содержания;
- предпрофильной и профильной направленности;
- реализация дополнительных общеобразовательных программ – дополнительные общеразвивающие программы различной направленности (технической, естественнонаучной, социально-педагогической);
- реализация экспериментальных программ;
- проведение психолого-медико-педагогической консультации, тестирования, консультаций логопеда и психолога;
- организация семинаров, конференций, конкурсов, олимпиад, в том числе международных;
- организация концертов, выставок, фестивалей и иных форм показа результатов творческой деятельности обучающихся;
- организация отдыха и оздоровления, обучающихся в каникулярное время;
- организация досуга обучающихся в вечернее время и в выходные дни;
- иная деятельность, не запрещенная законодательством РФ.

2. Пункт 5.5.1. Главы 5 Устава МБОУ «СОШ №14» читать в следующей редакции:

Освоение общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования в Школе завершается государственной (итоговой) аттестацией выпускников, которая осуществляется в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников общеобразовательных учреждений, утвержденным Министерством просвещения Российской Федерации. Государственная (итоговая) аттестация обучающихся проводится в форме единого государственного экзамена. Результаты единого государственного экзамена признаются Школой как результаты государственной (итоговой) аттестации. Выпускникам Школы, успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию выдаются документы государственного образца об уровне образования, заверенные печатью Школы, а не прошедшим - справки установленного образца.

3. Пункт 5.6. Главы 5 Устава МБОУ «СОШ №14» читать в следующей редакции:

Порядок перевода обучающихся в следующие классы. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Школа обязана создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета Школы. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующий уровень общего образования. Школа обеспечивает занятия на дому с обучающимися в соответствии с медицинским заключением о состоянии здоровья. В соответствии с нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации выделяется количество учебных часов в неделю, составляется расписание обучающихся на дому. Приказом директора Школы определяется персональный состав педагогов, ведётся журнал проведения занятий. Родители (законные представители) обязаны создать условия для проведения занятий на дому. Школа по желанию родителей (законных представителей) оказывает помощь и содействие в создании условий для освоения общеобразовательных программ или их разделов в форме экстерната (10 класс).

4. Пункт 5.7.2. Главы 5 Устава МБОУ «СОШ №14» читать в следующей редакции:

Школа работает по пятидневной и (или) шестидневной учебной неделе (зависит от часов учебного плана, кадровых возможностей и наличия учебных кабинетов). Продолжительность урока 40 минут. Продолжительность активной фазы урока в 1-х классах – 35 минут. Длительность перемен регулируется санитарно-гигиеническими нормами и возможностями Школы.

5. Пункт 5.8.1. Главы 5 Устава МБОУ «СОШ №14» читать в следующей редакции:

Количество классов в Школе зависит от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных норм и устанавливается соответствующим приказом Директора по согласованию с Учредителем.

Решение об открытии группы продлённого дня и о режиме пребывания в ней детей принимается Школой с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающихся. В группе продленного дня осуществляется присмотр и уход за детьми, их воспитание и подготовка к учебным занятиям, а также могут проводиться физкультурно-оздоровительные и культурные мероприятия.

Директор МБОУ «СОШ № 14»

Н.В. Жиделева

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 33F620770E2780C189C00E308C42B07C6F366349
Владелец: Жиделева Наталья Владимировна
Действителен с 13.09.2021 до 13.12.2022

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 98160421728937443086516107854325912870385464168

Владелец Жиделева Наталья Валерьевна

Действителен с 26.10.2023 по 25.10.2024